



Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Cultura (COMCULT) –

Data: 14 de julho de 2025 (segunda-feira)

Horário: 19h

Local: Biblioteca Municipal de Americana (Presencial)

Mesa Diretora:

Presidente - João Raimundo Nalão

Primeira Secretária- Alcimara da Silva Batalhão

1. Abertura

A reunião teve início com a abertura realizada pelo presidente João Raimundo Nalão, que agradeceu a presença dos conselheiros. Foi feita uma breve apresentação sobre o objetivo da reunião e a importância do apoio de todos os conselheiros no processo de transição e continuidade das atividades do conselho.

2. Aprovação da Ata Anterior

Foi aprovada ata da reunião ordinária de junho de 2025. A ata da reunião extraordinária de maio permanece em aberto para revisão e aprovação futura.

3. Comunicação e Justificativa de Ausências

Presentes: Alcimara Batalhão, Virginia Brugueira, Paulo Andre Amaral, Grace Barbosa Guedes, Andre Celin, Wellington Lucas da Silva, Gabriela Brenda Martins Pereira, Reinaldo Ribeiro dos Santos, Adriana Ferreira, João Raimundo Nalão, Kamila Lopes, Renata Ferreira Borges, Matheus Dias, Thiago Burioli, Fafatta Gianfratti, Lucas Vezzani, Adnel Silva, Thaylon Romagnoli, Carlos Justi, Juliana Cruz, Bruna Ap. Silva, Sandro Livank, Jeffo Trombi, Willian Moreno, Douglas Fonseca, Richard Mercadante, Matheus Rodrigues, Maiara Alves, Mary Piconi, Gabriel Ferreira, Vinicius Gomes, Thais, Sally Pertile, Kimberly Pertile, Vanessa Racaneli, Bruno Seleghini, Ricardo Hetzl, Heber Pequeno, Wellington Santos, Kewin Lima, Denize Ramos, Clovys Torres, Thaires Reis.

Justificaram ausência: Raquel Dainese, Clarissa de Oliveira, Vanessa Pajaro Antonelli, Luis Trevisani.

Ausência sem justificativa: Jose Montezelo, Enzo Hirose Jurgensen, Ana Cristina Barbieri, Eliane Cristina Arcaro, Daniela Patricio Martim, Vanessa Zucarelli, Reginaldo Caetano, Nello Simeoni, Rosa Pereira, Matheus Nadim.

4. Informes Gerais

- Foi destacada a importância da organização e divulgação das informações pelas setoriais.
- Foram prorrogadas as inscrições para o Festival FAVA (artes visuais) até 16 de julho. A pedido dos artistas, foram aceitos esboços de obras como critério de inscrição.

5. Devolução de Recurso do Festival de Música

Foi informada a desistência formal da entidade proponente Cine Clube Estação do Festival de Música. A verba foi devolvida, conforme parecer jurídico, e será avaliada a possibilidade de novo uso dos recursos em edital específico para música. Foi informado que não houve contemplado no edital do Festival de Literatura. A verba permanece no fundo de cultura e foi sugerido abrir novo edital. O conselho reforçou a necessidade de manter os recursos dentro das setoriais de origem (Literatura e Música). Houve sugestão de que o festival de música ocorra em dezembro ou janeiro, dependendo da viabilidade.

A Primeira Secretária Alcimara pediu o uso da palavra e se posicionou como representante da secretaria, verbalizou sobre a inviabilidade de realizar os editais em virtude do curto tempo.

Essa pauta foi amplamente debatida. Ficou deliberado que o conselho encaminharia os assuntos à secretaria para estudo e elaboração das minutas de editais e da comissão de pareceristas.

6. Reorganização da Setorial de Música

Foi deliberado que o conselho irá convocar reunião para eleição de novos representantes da setorial de música. A criação de um novo grupo de comunicação foi sugerida, a fim de evitar centralização e ampliar a participação dos artistas.

7. Avaliação dos Festivais Realizados

- Festival de Teatro: Justi, relatou que o Festival de Teatro foi bem-sucedido, com 17 ações (14 espetáculos e 3 oficinas) e um público de cerca de 2.200 pessoas, considerando a capacidade de 100 lugares da Fábrica. A organização e execução ocorreram dentro dos prazos estabelecidos.
- Festival de Dança: realizado com cerca de 600 participantes. Reconhecida a relevância e o impacto na cidade, apesar de desafios como superlotação. Houve participação expressiva de academias locais e regionais. André e Well, relataram que Festival de Dança foi realizado no final de maio. Houve uma reclamação sobre superlotação nos camarins do Festival de Teatro, mas foi esclarecido que





não ocorreu superlotação, pois a entrada de pessoas era controlada rigorosamente.

8. Continuidade dos Festivais em 2026

Foi proposto pelo conselho que os festivais continuem em 2026, com previsão orçamentária na LOA, atuação mais direta de emendas impositivas e recolhimento de ISS para cultura. Será criada uma comissão para elaborar documento de prestação de contas e planejamento para justificar os resultados e garantir a continuidade dos eventos. Comissão: Andre Nileec, Carlos Justi, Clovis Sampaio, Gabriela Martins, Heber Caparro, João Nalão, Luis Trevisani Mago, Matheus Dias, Reinaldo Maguila, Renata Borges, Ricardo Hetzl, Wellington Rafael.

9. Recomposição da CAF (Comissão de Avaliação e Fiscalização)

Foram eleitos os seguintes membros: kamila Lopes, Renata Borges e Matheus Dias (representando o conselho); Alcimara Batalhão, Andre Amaral e Grace Guedes (representando a Secretaria de Cultura). A CAF irá avaliar as prestações de contas e acompanhar os projetos em andamento.

10. Calendário de Reuniões Ordinárias

Ficou definido que as reuniões ordinárias do Comcult ocorrerão na primeira segunda-feira de cada mês, prioritariamente de forma presencial.

11. Aplicação e distribuição dos recursos da PNAB

A conselheira Alcimara, juntamente com a Comissão PNAB (composta por Matheus Dias, Renata Borges, Thiago Burioli e André Amaral), realizou uma longa e explicativa explanação sobre o processo de aplicação e distribuição dos recursos da PNAB, esclarecendo dúvidas levantadas por alguns artistas presentes.

META 1 – AÇÕES GERAIS: R\$ 1.069.000,00

1. Fomento	Cultural:	R\$	895.000,00
1.1. Formação de Público:	R\$ 240.000,00	(4 x R\$ 60.000,00)	
1.2. Espetáculos / Circulação:	R\$ 315.000,00	(7 x R\$ 45.000,00)	
<i>Foi solicitada a inclusão de feiras culturais.</i>			
1.3. Exposição / Produção:	R\$ 240.000,00	(8 x R\$ 30.000,00)	
<i>Foi sugerida a redução do valor para R\$ 15.000,00 (valor considerado suficiente para produções como livros). No entanto, os demais artistas presentes concordaram em manter o valor de R\$ 30.000,00, como forma de valorização dos artistas e fortalecimento da cadeia produtiva.</i>			

1.4. Festas Populares (cenários e intervenções artísticas): R\$ 100.000,00 (2 x R\$ 50.000,00)

Foi questionado o fato de as festas populares beneficiadas com o edital serem eventos públicos realizados pela Prefeitura. Entretanto, foi explicado que essa sugestão foi apresentada durante as escutas e que possibilita aos produtores culturais, por meio das intervenções artísticas, fomentar artistas locais e promover a economia criativa.

2. Obras, reformas e aquisições: R\$ 174.000,00

2.1. Reforma do MAC: R\$ 134.000,00

2.2. Reserva Técnica (tótens, painéis): R\$ 40.000,00

Foi sugerido que parte do valor da reforma fosse destinada à sala de música do MAC, que atualmente não possui ar-condicionado ou ventiladores. Foi esclarecido que, devido à estrutura elétrica do prédio, não é possível instalar ar-condicionado, mas a solicitação de ventiladores já foi encaminhada à SECTUR. Também foi sugerida a divisão do valor total entre outros equipamentos públicos como o Casarão, Casa Hermann e Teatro Elis Regina. Contudo, explicou-se que, durante as escutas, chegou-se ao consenso de que o investimento no MAC seria mais efetivo, considerando sua multifuncionalidade (espaços para exposições, intervenções artísticas, cinema e oficinas).

Ressaltou-se que, com a reforma, parte do acervo atualmente abrigado na Biblioteca Municipal poderá retornar ao MAC, liberando espaço e fortalecendo as ações culturais. Solicitou-se ainda que, como contrapartida ao investimento, o MAC flexibilize seu horário de funcionamento, atualmente visto como um impeditivo à formação de público.

**META 2 – AÇÕES RELACIONADAS À POLÍTICA NACIONAL DA CULTURA
VIVA: R\$ 440.000,00**

1. Fomento a projetos de Pontos de Cultura: R\$ 360.000,00 (4 x R\$ 90.000,00)
2. Prêmio Cultura Viva para Pontos de Cultura: R\$ 80.000,00 (4 x R\$ 20.000,00)

Encaminhamentos:

- Ricardo ficou de providenciar um edital para eleição da setorial de música;
- Iniciar articulação para realização do Festival de Literatura (outubro) e Festival de Música (dezembro/janeiro);
- Criar documento técnico com resultados dos festivais para apresentar à Secretaria de Cultura;





- Formar comissão para planejamento de recursos e inserção na LOA 2026.

Encerramento:

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 22h30, com agradecimentos a todos os presentes.

Assinaturas:

João Raimundo Nalão

Presidente do COMCULT

Alcimara Silva Batalhão

Primeira Secretária